ANNESURE’D’ 10

CMLA’S SECRETARIAT

LETTER NO. 7009/2/CrV.1

DT 21.06.83

**“গাড়ী ফরমাস”**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| কি রকম গাড়ীর প্রয়োজন | তারিখ | কখন এবং কোথায় রিপোর্ট করিতে হইবে | | ভ্রমনের কারন | | গাড়ী ছাড়িবার সময় |
| সময় | স্হান | সরকারী | ব্যক্তিগত |
|  |  |  |  |  |  |  |

অনুমোদিত নিয়ন্ত্রনকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| উপপরিচালক (প্রশাসন)  টেলিযোগাযোগ অধিদপ্তর,ঢাকা। | বি:দ্র: কি কাজে গাড়ী ব্যবহার করা হইবে তাহা সংক্ষেপে উল্লেখ করিতে হইবে। | আবেদনকারীর স্বাক্ষর  পদবী................. |